Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

……………………., dnia: ……………r.

**FORMULARZ OFERTOWY**

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy na wykonanie usługi w zakresie zaprojektowania, wykonania, dostawy, montażu, uruchomienia i nadzoru nad pierwszym okresem eksploatacji stacji przygotowania wody do kotła OG-60 w Oddziale Krajowej Grupy Spożywczej S.A. „Cukrownia Dobrzelin” w Dobrzelinie

Nazwa i adres Oferenta …................................................................................................................................................

Województwo ………………………………….................

Telefon …………………………………………….

e-mail …………………………………………….

NIP …………………………………………….

REGON …………………………………………….

BDO …………………………………………….

Cena:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot postępowania** | | **Kwota netto [PLN]** | **Kwota brutto [PLN]** |
| 1 | Wykonanie dokumentacji technicznej |  |  |
| 2 | Dostawa wyposażenia technologicznego |  |  |
| 3 | Dostawa wyposażenia elektrycznego i AKPiA |  |  |
| 4 | Montaż kompletnej instalacji |  |  |
| 5 | Szkolenia i uruchomienie stacji |  |  |
| Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe | |  |  |

**Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu postępowania na warunkach określonych  
w niniejszym Ogłoszeniu za wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie …………………………........ (słownie złotych : …………….…………..….) netto**

**Proponowane przez Oferenta warunki gwarancji:**

1. Gwarancja na przedmiot postępowania zostanie udzielona na okres nie krótszy niż ………. miesiące od daty podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu postępowania.
2. Czas reakcji na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi do wykonanych prac - do ….. dnia roboczego.

**Harmonogram realizacji stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego formularza**

**Warunki płatności:**

1. Termin płatności: ………………………………………………………………………………
2. Fakturowanie (podział płatności): …………………………...............................................

**Osoba do kontaktu (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail):**

……………………………………………………………………………………………………………

*Załączniki:*

1. *Harmonogram realizacji*

Podpis osoby/osób uprawnionych

do reprezentowania Oferenta

...............................................